



**ГРАДСКА ОПШТИНА СТАРИ ГРАД  
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
УСЛУГА**

**НАБАВКА УСЛУГА ИНТЕРНЕТА**

**ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД  
У 2017. ГОДИНИ**

**РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ II, 404-1-У-1/17**

**У БЕОГРАДУ, мај 2017.**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12,14/15 и 68/15) у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 020-3-143/17 од 23.05.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 020-3-145/17 од 23.05.2017. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за поступак јавне набавке мале вредности услуге интернета за потребе Градске општине Стари град

### **САДРЖАЈ**

1	<b>ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА</b>
2	<b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>
3	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b> (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
4	<b>ОБРАЗАЦ 1</b> <b>ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА</b>
5	<b>ОБРАЗАЦ 2</b> <b>ОБРАЗАЦ О ПОДАЦИМА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ И ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>
6	<b>ОБРАЗАЦ 3</b> <b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
7	<b>ОБРАЗАЦ 4</b> <b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
8	<b>ОБРАЗАЦ 5</b> <b>ОБРАЗАЦ О ПОДАЦИМА ПОДИЗВОЂАЧА</b>
9	<b>ОБРАЗАЦ 6</b> <b>ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА</b>
10	<b>ОБРАЗАЦ 7</b> <b>СПИСАК РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ПОДИЗВОЂАЧ</b>
11	<b>ОБРАЗАЦ 8</b> <b>ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
12	<b>ОБРАЗАЦ 9</b> <b>СПИСАК РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ</b>
13	<b>ОБРАЗАЦ 10</b> <b>ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>
14	<b>ОБРАЗАЦ 11</b> <b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>
15	<b>ОБРАЗАЦ 12</b> <b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ</b>
16	<b>ОБРАЗАЦ 13</b> <b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА СВЕ ДОПУНСКЕ УСЛОВЕ</b>
17.	<b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА</b>
18.	<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b>

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Здравко Војновић

На основу члана 55. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), 14/15, 68/15) Градска општина Стари град објављује

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

### 1. Назив наручиоца:

**Наручилац : Градска општина Стари град**

**Адреса наручиоца:** Македонска број 42, 11000 Београд,

**Интернет страница наручиоца : [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs)**

**2. Врста наручиоца:** Градска општина као део територије града Београда

**3. Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности

**4. Врста предмета набавке:** Услуге

**5. Опис предмета набавке: Врста предмета:** Набавка услуга- услуге интернета за потребе Градске општине Стари град- по партијама:

*Партија 1: Wireless internet pristup*

*Партија 2: Internet pristup konekcijom preko optickog kabla*

*Партија 3: Kablovski internet и кабловска/IPTV телевизија*

*Партија 4: Mobilni wireless internet*

*Партија 5: Adsl internet*

*Партија 6: Business trunking*

**Опис предмета набавке:** Назив и ознака из општег речника набавки: 72400000- услуге интернета.

**7. Критеријум за доделу уговора - најнижа понуђена цена.**

### 8. Конкурсна документација се може преузети:

- на Порталу јавних набавки

- на интернет страници наручиоца - [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs)

### 9. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

#### Начин подношења понуде:

**6.** Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку, а понуду у целини припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуду са траженим доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља **у писаном облику**, у затвореној коверти, препорученом пошиљком или лично, на адресу наручиоца: Градска општина Стари град, Београд, улица Македонска број 42, **са напоменом: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за услуге услуге интернета за потребе Градске општине Стари град- по партијама, навести партију , јавна набавка број II, 404-1-У-1/17.** На полеђини коверте видљиво **назначити** назив, адресу и контакт телефон понуђача и лице за контакт.

**Рок за подношење понуда је 12.06. 2017. године до 10:00 часова.**

Понуда се сматра **благовременом** ако је у писарници наручиоца примљена и оверена заводним печатом наручиоца закључно **са даном 12.06. 2017. године, до 10:00 часова.** Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није примљена у писарници наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца закључно са **12.06. 2017. године, до 10:00 часова.**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за подношење понуда, односно дана **12.06. 2017. године, са почетком у 10:30 часова**, у просторијама Градске општине Стари град, Београд, улица Македонска број 42, други спрат, сала број 35.

**10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само **овлашћени представници** понуђача. Представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да Комисији наручиоца предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**11. Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда, о чеми ће сви понуђачи бити обавештени објавом одлуке на порталу јавних набавки и порталу наручиоца, у року од три дана од дана доношења одлуке.

**12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама; заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарство финансија, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs), [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике [www.minrzs.gov](http://www.minrzs.gov)

**14. Лица за контакт:**

- Слађана Ђуричић, [zajednicka@starigrad.org.rs](mailto:zajednicka@starigrad.org.rs) , тел: 011 32 20 314
- Тања Василијевић, [zajednicka@starigrad.org.rs](mailto:zajednicka@starigrad.org.rs), тел: 011 33 00 676

**ГРАДСКА ОПШТИНА СТАРИ ГРАД  
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17**

**Јавна набавка услуга- услуге интернета за потребе Градске општине Стари град**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Назив наручиоца: Градска општина Стари град

Адреса наручиоца: Македонска број 42, 11000 Београд,

Интернет страница наручиоца: [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs)

2. ПИБ наручиоца:102689765

3. Матични број наручиоца: 07027125

3. Врста наручиоца: Градска општина Стари град као део територије Града Београда

4. Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности.

5. Врста предмета: услуга

6. Опис предмета набавке: услуга интернета за потребе Градске општине Стари град. Поступак се спроводи по партијама:

*Партија 1: Wireless internet pristup*

*Партија 2: Internet pristup konekcijom preko optičkog kabla*

*Партија 3: Kablovski internet и кабловска/IPTV телевизија*

*Партија 4: Mobilni wireless internet*

*Партија 5: Adsl internet*

*Партија 6: Business trunking*

7. Назив и ознака из општег речника набавки: 72400000- услуге интернета.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ  
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка услуга интернета за потребе Градске општине Стари град.

Поступак се спроводи по партијама:

*Партија 1: Wireless internet pristup*

*Партија 2: Internet pristup konekcijom preko optičkog kabla*

*Партија 3: Kablovski internet и кабловска/IPTV телевизија*

*Партија 4: Mobilni wireless internet*

*Партија 5: Adsl internet*

*Партија 6: Business trunking*

Према општем речнику набавки предмет јавне набавке сврстава се у категорију: 72400000- услуге интернета.

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке – Услуге интернета за потребе Градске општине Стари град

Према општем речнику набавки предмет јавне набавке сврстава се у категорију 72400000- услуге интернета.

**ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да сачини понуду на српском језику. Уколико понуђач не достави понуду на српском језику таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Подносилац понуде је у обавези да уз доказе који су на страном језику достави превод истих на српски језик, оверен од стране судског тумача за предметни страни језик, у супротном ће се таква понуда одбити као неприхватљива.

**ЗАКОН**

Понуђач је у обавези да буде упознат са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15 ), као и са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

## ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Подносилац понуде сам сноси све трошкове проузроковане припремом и достављањем понуде, осим трошкова које је имао за прибављање банкарске гаранције и припреме модела или узорака, у случају обустављања јавне набавке од стране наручиоца.

## ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.  
Наручилац ће као поверљива третирати сам она документа која у доњем десном углу великим словим имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бит исписано „ПОВЕРЉИВО“.  
Наручилац не одговара за поверљивост података која нису означена на наведени начин.
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и као и податке о поднетим понудама, до отварање понуда.

**Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.**

## ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Забрањено је подношење понуде са варијантама. Уколико понуђач поднесе варијантну понуду, иста ће бити одбијена као неприхватљива.

## ЦЕНЕ

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима.  
Понуђене цене су непроменљиве за све време важења уговора.  
Наручилац за ову набавку не прихвата аванс.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да измени или допуни Конкурсну документацију.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објавиће на интернет страници Наручиоца [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs) и на порталу Управе за јавне набавке.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда, о чему ће одлуку о продужењу рока објавити на интернет страници Наручиоца [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs) и на порталу Управе за јавне набавке.

Све измене или допуне Конкурсне документације нумеришу се посебним бројем и уз образложење измена или допуна конкурсне документације, објављују на интернет страници Наручиоца [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs) и на порталу Управе за јавне набавке.

Све измене или допуне, објављене на напред наведени начин и у наведеном року, представљају саставни део Конкурсне документације.

Стране, (листови), које садрже извршене **измене** прилажу се Конкурсној документацији уместо страна које се замењују, а уколико је извршена **допуна** Конкурсне документације, нове стране се додају Конкурсној документацији, према упутству наручиоца које ће се навести у допису.

Стране које садрже извршене измене биће обележене истим бројем као и стране које замењују, с тим да ће се броју стране додати и слово, док ће нове стране, којим се Конкурсна документација допуњује

бити обележене новим бројевима, са напоменом у допису наручиоца, уз који ће бити достављена допуна, о укупном броју страна Конкурсне документације.

**Понуда која не буде припремљена и поднета у складу са комплетном Конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.**

### ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења шаље се Градској општини Стари град на адресу: **Градска општина Стари град, Улица Македонска број 42, Београд, или ма мејл адресу: [zajednicka@starigrad.org.rs](mailto:zajednicka@starigrad.org.rs).**

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, а истовремено ту информацију ће објавити на интернет страници Наручиоца [www.starigrad.org.rs](http://www.starigrad.org.rs) и на порталу Управе за јавне набавке.

**НАПОМЕНА:** Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. и чланом 54. став 13. Закона.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или телефакса Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време.

Радно време наручиоца је радним данима од понедељка до петка, у периоду од 08,00 до 16,00 часова, осим у време државних и верских празника.

Електронска пошта која буде пристигла у току радног дана након 16.00 часова сматраће се да је примљена од стране Наручиоца следећег радног дана.

### ПРАВО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Право подношења понуда у поступку имају сва заинтересована домаћа и страна, правна и физичка лица, која испуњавају услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и све услове и захтеве из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

### ПОНУЂАЧ

**Понуђачем се сматра:**

1. понуђач који наступа самостално, (подноси понуду самостално),
2. понуђач који наступа са подизвођачем, и
3. група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Наручилац ће понуду тог понуђача као и све понуде у које је тај понуђач укључен, одбити као неприхватљиве.

Исти понуђач се може појавити у две понуде само као подизвођач.

У свим осталим ситуацијама учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће се све такве понуде одбити као неприхватљиве.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем, у понуди се мора навести проценат у односу на укупну вредност набавке која ће се извршити преко подизвођача, а који не може бити већи од 50% као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Приликом подношења заједничке понуде саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) члану групе – понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) члану групе- понуђачу који ће у име групе дати средство обезбеђења;
- 4) члану групе- понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе за извршење уговора

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може вршити измене и допуне понуде нити може опозвати понуду.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у року од три дана од дана пријема писменог позива наручиоца а пре доношења одлуке о додели уговора, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Ако понуда не садржи све тражене обрасце и доказе и ако нису попуњене све ставке у обрасцима понуде и достављене у складу са захтевима из конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: **Градска општина Стари град, Македонска број 42 са назнаком :**

- 1) **"Измена понуде за јавну набавку услуга** интернета за потребе Градске општине Стари град, број ЈН II, 404-1-У-1/17, **не отварати"**
- 2) **"Допуна понуде за јавну набавку услуга** интернета за потребе Градске општине Стари град, број ЈН II, 404-1-У-1/17, **не отварати"**
- 3) **"Опозив понуде за јавну набавку услуга** интернета за потребе Градске општине Стари град, број ЈН II, 404-1-У-1/17,, **не отварати"**
- 4) **"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга** интернета за потребе Градске општине Стари град, број ЈН II, 404-1-У-1/17, **не отварати"**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, навести да се ради о групи понуђача и навести адресу свих учесника у заједничкој понуди или уколико се понуда подноси са подизвођачем навести назив и адресу подизвођача.

Понуђач нема право да по истеку рока за подношење понуда врши измене или допуне понуде или опозове своју понуду.

**Уколико понуђач одбије да потпише уговор у случају када је његова понуда изабрана као најповољнија, наручилац има право уновчити понуђачеву меницу за озбиљност понуде.**

#### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

#### **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се припрема у складу са обрасцима који су саставни део Конкурсне документације. Све **стране и ставке** образаца (осим оних које у складу са Упуством не треба попуњити) морају бити **попуњене**, на српском језику, јасне, недвосмислене, **оверене печатом**, а сами обрасци и **потписани** од стране одговорног лица понуђача.

**Понуђач који наступа самостално**, није у обавези да у понуди достави обрасце и доказе који се односе и захтевају за подизвођача и за члана групе, односно обрасце и доказе који се захтевају у случају подношења заједничке понуде, осим у случају када је достављање одређеног обрасца изричито захтевано у конкурсној документацији, у делу „Упутство понуђачу како да сачини понуду“ и наведено на самом обрасцу.



**Уколико се подноси заједничка понуда**, није потребно доставити обрасце и доказе који се односе само на понуђача који наступа самостално, али и обрасце и доказе који се захтевају за подизвођача.

На обрасцима из Конкурсне документације се заокруживањем понуђених опција, означава да ли подносилац понуде подноси понуду самостално или ангажује подизвођача или се подноси заједничка понуда.

Понуду, односно тражену документацију, (доказе и обрасце), потребно је сложити и доставити према редоследу из Конкурсне документације.

**Уколико понуђач приликом припремања понуде не поступи у складу са наведеним упутством, таква ће се понуда одбити као неприхватљива.**

Уколико понуђач не захтева накнаду трошкова није у обавези да достави ОБРАЗАЦ број 11- Изјава о трошковима припремања понуде. И његово не достављање не утуче на одбијање понуде као неприхватљиве.

### ГРЕШКЕ ПРИ САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара и сл.), понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом, с тим да ће у случају подношења заједничке понуде потпис и оверу печатом извршити одговорно лице **овлашћеног члана** групе понуђача.

Уколико понуђач приликом отклањања грешке настале при сачињавању понуде не поступи по наведеном упутству наручиоца, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА ПОНУЂАЧА МОРА БИТИ ПОДНЕТА, ПАКОВАЊЕ, ПЕЧАЋЕЊЕ И ОЗНАЧАВАЊЕ ПОНУДА

Понуда се подноси у затвореном омоту (коверти) са назнаком „**Понуда – не отварати**“ - за **јавну набавку број II, 404-1-У-1/17**. На коверти навести адресу наручиоца и редни број јавне набавке. На полеђини коверте навести назив понуђача, **адресу и број телефона особе за контакт**, као и то да ли понуђач наступа самостално или понуду подноси са подизвођачем када је неопходно навести и назив подизвођача, адресу и седиште или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, адресу, седиште за сваког члана групе и назначити ко је овлашћени члан групе.

**НАПОМЕНА: Пожељно је да понуђач све обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повеже траком (јемстевеником) у целину и запечатити, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.**

Понуда се доставља на адресу: Градска општина Стари град, Београд, улица Македонска број 42, непосредно **НА ПИСАРАНИЦИ** Градске општине Стари град или поштом на назначену адресу.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

**Понуђач који наступа САМОСТАЛНО или СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА доставља ЗА СЕБЕ следеће обрасце и доказе.**

1. Попуњен **ОБРАЗАЦ 1** – образац за оцену испуњености услова и упутство како се доказују услови (попуњен, потписан и оверен образац);
2. Попуњен **ОБРАЗАЦ 2** - Образац понуде (попуњен, потписан и оверен образац);
3. Попуњен **ОБРАЗАЦ 3**- Изјава понуђача да **не** наступа са подизвођачем /има, (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача) - доставља само понуђач који наступа самостално, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити.
4. Попуњен **ОБРАЗАЦ 4** - Изјава понуђача да наступа са подизвођачем /има, (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача) - доставља само понуђач који наступа са подизвођачем/има, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити.
5. **Попуњен Образац 10**- Изјава о независној понуди (потписан и оверен образац од

- стране понуђача);
6. **Попуњен Образац 11**- Трошкови припремања понуда ( попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)
  7. **Попуњен Образац 12** – Изјава којом се поврђује да је понуђач приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (потписан и оверен образац од стране понуђача);

### **Докази којима се доказују обавезни услови из члана 75, Закона уколико су понуђачи правна лица**

1. **Извод** из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре
2. **Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**
3. **Потврде надлежног органа да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:
  - Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
  - Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

### **Напомена понуђач који је правно лице за доказивање испуњености услова под тачком 2 доставља:**

- **Извод** из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду** да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

### **Понуђач који је предузетник доставља следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

4. **Извод** из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре за понуђача односно извод из одговарајућег регистра
5. **Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**
6. **Потврде надлежног органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:
  - Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
  - Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе

**Напомена: понуђач који је предузетник за доказивање испуњености услова под тачком 6 доставља:**

- Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта

**Понуђач који је физичко лице доставља следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

**7. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**

**8. Потврде надлежног органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:

- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
- Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена: понуђач који је физичко лице за доказивање испуњености услова под тачком 7 доставља:**

- Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта.

**Докази наведени од тачке 1. до 8 укључујући и тачку 8. могу се доставити и у форми неоверене копије.,** с тим што ће понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија бити дужан да на писмени позив, а пре доношења одлуке о додели уговора, у року три дана од дана пријема позива, достави оригинал или оверену копију доказа. Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у одређеном року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

**Понуђач који наступа СА ПОДИЗОЂАЧЕМ/ИМА дужан је да ЗА ПОДИЗВОЂАЧА/Е достави следеће образце и доказе:**

1. Попуњен **ОБРАЗАЦ 5** – подаци о подизвођачу (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача);
2. Попуњен **ОБРАЗАЦ 6** – образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказују услови за подизвођача (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача);
3. Попуњен **ОБРАЗАЦ 7**– списак послова које ће подизвођач обављати (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача);
4. **Образац 10- Изјава о независној понуди** (потписан и оверен образац од стране понуђача);
5. **Попуњен Образац 11** - трошкови припремања понуда ( попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)
6. **Попуњен Образац 12-** Изјава којом се поврђује да је понуђач приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (потписан и оверен образац од стране понуђача);

**Докази којима се доказују обавезни услови из члана 75, Закона уколико су подизвођачи правна лица**

- 7. Извод из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре- за подизвођача**
- 8. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**
- 9. Потврде надлежног органа да је** подизвођач **измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:
- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
  - Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена подизвођач који је правно лице за доказивање испуњености услова под тачком 8. доставља:**

- **Извод** из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- **Извод оз казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду** да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**Подизвођачи који су предузетници достављају следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

- 10. Извод** из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре за подизвођача односно извод из одговарајућег регистра
- 11. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да подизвођач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, *Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда*
- 12. Потврде надлежног органа да је** подизвођач **измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:
- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
  - Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена: подизвођач који је предузетник за доказивање испуњености услова под тачком 13. доставља:**

- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**Подизвођач који је физичко лице доставља следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

- 13. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**
- 14. Потврде надлежног органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:
- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) и
  - Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена: подизвођач који је физичко лице за доказивање испуњености услова под тачком 13 доставља:**

- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**Докази наведени од тачке 7 до тачке 14 укључујући и тачку 14 могу се доставити и у форми неоверене копије**, с тим што ће подизвођач чија понуда буде оцењена као најповољнија бити дужан да на писмени позив наручиоца, а пре доношења одлуке о додели уговора, у року од три дана од дана пријема позива, да достави оригинал или оверену копију доказа.

Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року који му буде одређен, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Уколико понуду подноси ГРУПА ПОНУЂАЧА потребно је доставити следеће обрасце и доказе**

1. Попуњен **ОБРАЗАЦ 8** - образац за оцену испуњености услова и упутство како се доказују услови (попуњен, потписан и оверен образац). Образац попуњава, печатира и потписује онај члан групе на кога се односе подаци.
2. Попуњен **ОБРАЗАЦ 9** – списак послова које ће члан групе понуђача обављати и (Попуњен образац, сви чланови групе потписују и оверавају печатом)
3. Попуњен **ОБРАЗАЦ 2** - Образац понуде (Попуњен образац, сви чланови групе потписују и оверавају печатом)
4. **Попуњен Образац 10** - Изјава о независној понуди (потписан и оверен образац од стране понуђача);
5. **Попуњен Образац 11**- трошкови припремања понуда ( попуњен, , сви чланови групе потписују и оверавају печатом)
6. **Попуњен Образац 12**- Изјава којом се поврђује да је понуђач приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (сви чланови групе потписују и оверавају печатом)
7. **Споразум** о којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке у складу са чланом 81. Закона.

***Докази којима се доказују обавезни услови из члана 75. Закона уколико су чланови групе правна лица***

- 8. Извод** из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре за сваког члана групе
- 9. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да члан групе и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**

**10. Потврде надлежног органа да је** члан групе **измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:

- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
- Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена** члан групе који је правно лице за доказивање испуњености услова под тачком 9. доставља:

- **Извод** из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду** да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**Чланови групе који су предузетници достављају следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

**11. Извод** из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре за сваког члана групе односно извод из одговарајућег регистра

**12. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да члан групе није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**

**13. Потврде надлежног органа да је** члан групе **измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:

- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
- Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена:** члан групе који је предузетник за доказивање испуњености услова под тачком 13. доставља:

- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**Чланови групе који су физичка лица достављају следеће доказе за испуњеност услова из члана 75. Закона**

**14. Извод** из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да члан групе није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, **Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;**

**15. Потврде надлежног органа да је члан групе измирио доспеле порезе и доприносе** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда:

- Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) **и**
- Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),

**Напомена:** члан групе који је физичко лице за доказивање испуњености услова под тачком 16 доставља:

- **Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта**

**ОБРАЗАЦ 8** се копира у зависности од броја чланова групе понуђача. Наведене Обрасце попуњава, потписује и оверава печатом одговорно лице члана групе понуђача.

**Попуњене ОБРАСЦЕ 2, 9, 10,11,12,** оверавају печатом и потписују сви чланови групе понуђача.

**Доказе под редним бројевима од 8 до 15 укључујући и број 15** доставља сваки члан групе понуђача.

**Докази наведени од тачке 8 до 15 укључујући и тачку 15 могу се доставити и у форми неоверене копије,** с тим што ће сваки члан из групе бити дужан да на писмени позив и у року од три дана од дана пријема позива, достави оригинал или оверену копију доказа, ако понуда групе понуђача буде оцењена као најповољнија. Уколико се не поступи на прописани начин наручилац ће понуду групе понуђача одбити као неприхватљиву.

#### **НАПОМЕНА:**

ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ РЕГИСТРОВАН У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА НЕ МОРА ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИМА ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. тачка 1-4. ЗАКОНА, ВЕЋ САМО ИЗЈАВУ У КОЈОЈ ЋЕ НАВЕСТИ ДА СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ.

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА ДОСТАВИ ДОКАЗ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. ТАЧКА 5. ЗАКОНА** (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке).

Понуђач је дужан да испуни и следеће додатне услове:

<b>1.1. располагање неопходним финансијским капацитетом</b>
Понуђач је дужан да испуни услов у погледу неопходног финансијског капацитета који се односи на укупно остварен приход у претходне три обрачунске године (2014. 2015. и 2016. годину) у збирном износу за тај период од најмање 1.000.000,00 динара, да није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда,) што доказује: ИЗЈАВОМ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ОБРАЗАЦ 13
<b>1.2. Располагање неопходним пословним капацитетом</b>
У погледу неопходног пословног капацитета услов је да је понуђач у претходних пет година ( 2012. 2013. 2014 .2015 и 2016. години), рачунајући и период до дана подношења понуде, пружао услуге интернета у збирном износу за тај период од најмање 3.000.000,00 динара, што доказује достављањем: ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ОБРАЗАЦ 13
<b>1.3. Располагање довољним кадровским капацитетом</b>
У погледу довољног кадровског капацитета услов је да понуђач има минимум <b>3 радно ангажована лица одговарајуће струке на било који законит начин</b> Испуњеност наведеног услова понуђач доказује достављањем: ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ОБРАЗАЦ 13
<b>1.4. Располагање довољним техничким капацитетом</b>
Понуђач мора да буде у потпуности технички оспособљен за пружање предметне услуге односно да буде снабдевен одговарајућом опремом и да испуњава све друге неопходне техничке услове. Испуњеност наведеног услова понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ОБРАЗАЦ 13.

**1.5 Образац структуре цене са спецификацијом услуга –** све ставке попуњене, док последња страна читко потписана

и оверена печатом понуђача. У случају подношења заједничке понуде – свака страна мора бити парафирана од стране сваког члана групе понуђача, све ставке попуњене, док последњу страну читко потписију и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

#### **1.6. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ ДОСТАВИ И КОПИЈУ СЕРТИФИКАТА КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА СЛЕДЕЋЕ ISO СТАНДАРДЕ:**

9001:2008 (систем менаџмента квалитетом),  
20000-1:2011 (систем управљања услугама)  
27001:2013 (заштита и безбедност информација).

Наведени сертификати морају да се односе и на локације на којима се налази соге опрема понуђача преко које се пушта услуга интернета као и локацију на којој се налази опрема наручиоца.

#### **1.7 Да достави средства финансијског обезбеђења**

##### **СРЕДСТВА ФИНАСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Поред наведених образаца и доказа који се захтевају, понуђач је дужан да достави и следећа средства финансијског обезбеђења:

1. **Регистровану сопствену меницу „по виђењу“ за озбиљност понуде**, са одговарајућим меничним овлашћењем са знаком „без протеста“ на 10% од вредности понуде без пдв-а;
2. **Регистровану сопствену меницу „по виђењу“ за добро извршење посла** са одговарајућим меничним овлашћењем са знаком „без протеста“ на износ од 10% од вредности понуде без пдв-а; Доставља изабрани понуђач на дан потписивања уговора.

**Наведена средства финансијског обезбеђења у случају подношења заједничке понуде доставља члан групе понуђача који је одређен Споразумом. Уколико понуђач не поступи у складу са овим захтевом наручиоца, понуда ће се одбити као неприхватљива.**

**1.8. Модел уговора** – свака страна модела уговора мора бити парафирана, све ставке у моделу уговора попуњене, док последња страна модела уговора и читко потписана и оверена печатом понуђача. У случају подношења заједничке понуде – свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране сваког члана групе понуђача, све ставке у моделу уговора попуњене, док последњу страну модела уговора читко потписију и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

#### **Отварање понуда**

Отварање понуда је јавно. О поступку отварања понуда поступајућа Комисија води записник.

Записник о отварању понуда потписију председник, чланови комисије и присутни представници понуђача са понумоћјима за учешће у поступку отварања понуда.

Фотокопија записника предаје се лично свим присутним понуђачима одмах након завршетка отварања, а понуђачима који нису присуствовали отварању доставља се у року од три дана од дана окончања поступка јавног отварања понуда.

##### **Период важности понуде**

Понуда ће остати на снази 30 (тридесет) дана рачунајући од дана јавног отварања понуда, односно током периода који је понуђач навео у **ОБРАСЦУ ПОНУДЕ - ОБРАЗАЦ 2**. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

##### **Оцена понуда и рачунска провера**

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног поступка отварања понуда приступити прегледу и оцењивању понуда и извршити рачунску проверу исправних понуда. Уколико утврди рачунске грешке, уз сагласност понуђача ће извршити исправку рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања. Уколико се понуђач не сагласи са утврђеним рачунским грешкама, његова понуда ће се одбити, као неприхватљива.

#### **Разлози за одбијање понуда**

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако :

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

##### **Критеријум за оцену понуда**



## **Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.**

### **Резервни критеријум**

Уколико након прегледа и оцене понуда, две или више понуда имају исту укупно понуђену цену, наручилац ће извршити избор најповољније понуде тако што ће као најповољнију изабрати понуду понуђача који је у остварио највећи промет у 2016. години, а о чему ће се обавестити путем интернета, увидом у јавно доступне евиденције надлежних органа.

**НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА:** Наручилац је у могућности да одбије понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у предходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно зсабрани члана 23 и 25, Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од три године. еуредном извршењу уговорених обавезе од стране истог у претходне три године.

Доказом може бити.

- 1). Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### **Доношење одлуке**

Образложену одлуку у вези са овом јавном набавком Наручилац ће донети у оквирном року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### **Заштита права понуђача и јавног интереса**

Заштиту права понуђача и јавног интереса, у свим фазама поступка јавне набавке, обезбеђује Републичка комисија за заштиту права. Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца осим у случајевима за које Закон о јавним набавкама предвиђа другачије. Захтев за заштиту права којим се оспорава садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке наручиоца у вези ове јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу Наручиоца и Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; прималац-буџет Републике Србије, сврха уплате: такса за ЗЗП; Градска општина Стари град;, број јавне набавке II, 404-1-У-1/17, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

### **Закључење уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија.

Уколико се донесе Одлука о додели уговора, понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступиће закључењу уговора одмах по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права из члана

149. Закона о јавним набавкама, уколико исти у том року не буде поднет, а најкасније у року од 8 дана од истека рока за заштиту права понуђача.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим наповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за заштиту права у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### **Измене током трајања уговора**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке да повећа обим предмета набавке, уколико за тим искаже потребу и у свом буџету обезбеди додатна средства, до 5% укупне вредности првобитно закљученог уговора.

**ОБРАЗАЦ 1**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**Образац за оцену испуњености услова и упутство како се доказују услови за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем/има**

Ред.бр.	Прилажемо следеће:		
1.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 2</b> – Образац понуде (попуњен, потписан и оверен образац)	да	не
2.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 3</b> –Изјава понуђача да <b>не</b> наступа са подизвођачем/има, (попуњен, потписан и оверен образац доставља само понуђач који наступа самостално, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити	да	не
3.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 4</b> – Изјава понуђача да наступа са подизвођачем/има, (попуњен, потписан и оверен образац) – доставља само понуђач који наступа са подизвођачем/има, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити	да	не
4.	Извод из Регистра привредних субјеката АПР-а	да	не
5.	Потврде надлежног органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од два месеца од дана објављивања или достављања позива за подношење понуда и то: -Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) -Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода)	да	не
6.	<b>Извод</b> из казнене евиденције односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;</b>	да	не
7.	<b>Извод оз казнене евиденцијеодносно уверење Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду</b> да понуђач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;</b>	да	не
8.	<b>Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника</b> да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта	да	не

9	Попуњен <b>Образац 10</b> - Изјава о независној понуди (потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
10.	Попуњен <b>Образац 11</b> -трошкови припремања понуда ( попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
11.	Попуњен <b>Образац 12</b> - изјава којом понуђач поврћује да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (потписан и оверен образац од стране понуђача).	да	не
12.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 13</b> – изјава понуђача да испуњава допунске услове	да	не
13.	<b>Образац структуре цене са спецификацијом услуга</b> - све ставке у док последња страна предмера и читко потписана и оверена печатом понуђача.	да	не
14	<b>Модел уговора</b> - свака страна модела уговора мора бити парафирана, све ставке у моделу уговора попуњене, док последња страна модела уговора и читко потписана и оверена печатом понуђача.	да	не
15	<b>регистровану сопствену меницу „по виђењу“ за озбиљност понуде</b> , са одговарајућим меничним овлашћењем са назнаком „без протеста“ на 10% од вредности понуде без пдв-а.	да	не
16.	Решење о упису у регистар понуђача или изјаву понуђача да је уписан у Регистар	да	не
17.	Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	да	не
18.	<u>СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД: 9001:2008 (систем менаџмента квалитетом)</u>	да	не
19.	<u>СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД:20000-1:2011 (систем управљања услугама)</u>	да	не
20.	<u>СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД: 27001:2013 (заштита и безбедност информација)</u>	да	не
Упознати смо са чињеницом и њу прихватимо да, у случају да нису достављени сви докази о испуњености услова јавне набавке, наручилац ће понуду одбити, као неприхватљиву.			
М.П.			

\* Образац попунити, заокруживањем понуђених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навести датум, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.

**ОБРАЗАЦ 2**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

<b>НАЧИН НАСТУПАЊА (заокружити)</b>	<b>1.</b> понуђач који наступа самостално <b>2.</b> понуђач који наступа са подизвођачем/има <b>3.</b> група понуђача
-------------------------------------	---

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>1</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ (Потписник уговора)</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>	
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>ПДВ БРОЈ</b>	
<b>2</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ (Потписник уговора)</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>	
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>ПДВ БРОЈ</b>	
<b>3</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ (Потписник уговора)</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>	
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>ПДВ БРОЈ</b>	
<b>4</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ (Потписник уговора)</b>	

<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ</b>		
<b>ТЕЛЕФОН</b>		
<b>ТЕЛЕФАКС</b>		
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>		
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>		
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>		
<b>ПИБ</b>		
<b>ПДВ БРОЈ</b>		
<b>5</b>		
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>		
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>		
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ (Потписник уговора)</b>		
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ</b>		
<b>ТЕЛЕФОН</b>		
<b>ТЕЛЕФАКС</b>		
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>		
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>		
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>		
<b>ПИБ</b>		
<b>ПДВ БРОЈ</b>		
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>		
<b>Број понуде:</b>		
<b>Датум понуде:</b>		
<b>ЦЕНА</b>		
<b>Укупна понуђена цена без ПДВ-А:</b>		
<b>ПАРТИЈА 1: WIRELESS INTERNET PRISTUP</b>	<b>ПАРТИЈА 1:</b> _____	<b>динара</b>
<b>ПАРТИЈА 2: INTERNET PRISTUP OPTICKI</b>	<b>ПАРТИЈА 2:</b> _____	<b>динара</b>
<b>ПАРТИЈА 3: KABLOVSKI INTERNET и КАБЛОВСКА/ IPTV ТЕЛЕВИЗИЈА</b>	<b>ПАРТИЈА 3:</b> _____	<b>динара</b>
<b>ПАРТИЈА 4: MOBILNI WIRELESS INTERNET</b>	<b>ПАРТИЈА 4:</b> _____	<b>динара</b>
<b>ПАРТИЈА 5: ADSL INTERNET</b>	<b>ПАРТИЈА 5:</b> _____	<b>динара</b>
<b>ПАРТИЈА 6: BUSINESS TRUNKING</b>	<b>ПАРТИЈА 6:</b> _____	<b>динара</b>
<b>Предмет набавке (део) који ће понуђач поверити подизвођачу</b>		
<b>Процентуални део који ће бити поверен подизвођачу</b>		

<b>Опција понуде</b>	_____ дана (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда)
----------------------	---

место: \_\_\_\_\_  
датум: \_\_\_\_\_

м.п.

Потпис одговорног лица:

\* **Напомена за део „општи подаци о понуђачу“:** У случају подношења заједничке понуде, сваки члан групе који учествује у заједничкој понуди уноси податке који се односе на њега.

\*\* **Напомена у случају подношења заједничке понуде:** попуњен образац потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 3**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ /ИМА**

У понуди за јавну набавку услуге интернета, изјављујем да не наступам са подизвођачем/има.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

М.П.

**Напомена:** Попуњен, потписан и оверен образац – доставља само понуђач који наступа самостално, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити.

**ОБРАЗАЦ 4**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ /ИМА**

У понуди за јавну набавку услуге интернета, изјављујем да наступа са следећим подизвођачем/има.

Р.БРОЈ	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

М.П.

**\*Напомена:** Попуњен, потписан и оверен – доставља само понуђач који наступа са подизвођачем /има, док у случају другачијег наступа, образац није потребно доставити. Образац попуњава, потписује и оверава печатом понуђач.



**ОБРАЗАЦ 5**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17</b> <b>ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА</b>	
<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив подизвођача:	
Седиште, (адреса), подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун подизвођача и банка:	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача - ПИБ:	
ПДВ број, (попуњава се само за обвезнике):	
<p>Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____</p> <p style="text-align: center;">М.П</p>	

*\*Образац копирати у потребном броју примерака*

*\*\*Попуњен образац, потписује и оверава печатом понуђач.*

**ОБРАЗАЦ 6**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**Образац за оцену испуњености услова и упуство како се доказују услови за подизвођача**

Ред.бр.	Прилажемо следеће:		
1	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 5</b> – Подаци о подизвођачу (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
2	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 7</b> – Списак услуга које ће подизвођач пружати и (попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
3	<b>Извод из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре- за подизвођача</b>	да	
4	<b>Извод</b> из казнене евиденције односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да подизвођач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда</b>	да	не
5	<b>Извод оз казнене евиденције односно уверење Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду</b> да подизвођач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;</b>	да	не
6	<b>Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника подизвођача</b> да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта	да	не
7	<b>Потврде надлежног органа да је</b> подизвођач <b>измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине</b> у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда: Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) и Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода)	да да	не не
8	Попуњен <b>Образац 10-</b> Изјава о независној понуди (потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
9	Попуњен <b>Образац 11-</b> трошкови припремања понуда ( попуњен, потписан и оверен образац од стране понуђача)	да	не
10	Попуњен <b>Образац 12-</b> изјава којом понуђач поврђује да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде).	да	не
11	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 13</b> – изјава понуђача о испуњености допунских услова	да	не
12	Решење о упису подизвођача у регистар понуђача или изјаву подизвођача да је уписан у регистар	да	не
13.	Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	да	не

**Упознати смо са чињеницом и њу прихватимо да, у случају да нису достављени сви докази о испуњености услова јавне набавке, наручилац ће понуду одбити, као неприхватљиву**

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис одговорног лица:** \_\_\_\_\_

М.П.

\* Образац попуњити, заокруживањем понуђених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навести датум, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством. \*\*Попуњава само понуђач који наступа са подизвођачем који га и потписује и оверава печатом. Уколико понуђач не ангажује подизвођача образац није потребно доставити.



**ОБРАЗАЦ 8**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17</b>			
<b>ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА</b>			
<b>Образац за оцену испуњености услова и упуство како се доказују услови за члана групе понуђача</b>			
Ред.бр	Прилажемо следеће:		
1.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 9</b> – Списак радова које ће члан групе изводити (попуњен, потписан и оверен образац) образац потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача	да	не
2.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 2</b> – Образац понуде (попуњен, потписан и оверен образац) образац потписује и оверавају печатом сви чланови групе понуђача	да	не
3.	<b>Споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке	да	не
4.	<b>Извод</b> из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре за сваког члана групе	да	не
5.	<b>Извод</b> из казнене евиденције односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да подизвођач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда;</b>	да	не
6.	<b>Извод</b> из казнене евиденције односно уверење Посебног одељења ( за организовани криминал) Вишег суда у Београду да подизвођач није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Овај доказ не сме бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда</b>	да	не
7.	<b>Извод</b> из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника подизвођача да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.- захтев за издавање овог уверења подноси се према месту рођења а и према месту пребивалишта	да	не
8.	<b>Потврде надлежног органа да је</b> члан групе <b>измирио доспеле порезе и доприносе</b> у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања односно достављања позива за подношење понуда: Потврда Министарста финансија и привреде – Пореске управе (издаје надлежна филијала) и Потврда Управе јавних прихода јединице локалне самоуправе (издаје локална управа јавних прихода),	да да	не не
9.	<b>Образац 10</b> Изјава о независној понуди (образац потписује и оверавају печатом сви чланови групе понуђача)	да	не
10.	<b>Образац 11</b> – трошкови припремања понуда (образац потписује и оверавају печатом сви чланови групе понуђача)	да	не
11.	Попуњен <b>Образац 12-</b> изјава којом понуђач поврђује да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (потписан и оверен образац од стране сваког члана групе )	да	не
12.	Попуњен <b>ОБРАЗАЦ 13</b> —изјава о испуњености услова	да	не
13.	<b>Образац структуре цене са спецификацијом услуга а</b> - све ставке попуњене, док последња страна предмера и читко потписана и оверена печатом од стране сваког члана групе	да	не
14.	<b>Регистровану сопствену меницу „по виђењу“ за озбиљност понуде</b> , са одговарајућим меничним овлашћењем са назнаком „без протеста“ на 10% од вредности понуде без пдв-а;	да	не
15.	<b>Решење о упису члана групе у регистар понуђача или изјава о упису</b>	да	не
16.	Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	да	не
17.	<u>СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД: 9001:2008</u> (систем менаџмента квалитетом)	да	не

18.	СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД:20000-1:2011 (систем управљања услугама)	да	не
19.	СЕРТИФИКАТ КОЈИМ ДОКАЗУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ISO СТАНДАРД: 27001:2013 (заштита и безбедност информација)	да	не
<p><b>Датум:</b> _____</p> <p style="text-align: right;"><b>Потпис одговорног лица:</b> _____</p> <p style="text-align: center;"><b>м.п.</b></p>			

! \*Образац попунити, заокруживањем понуђених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навођењем датума, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.

\*\* Образац копирати у потребном броју примерака

\*\*\* сваки члан групе за себе попуњава, потписује и оверава печатом образац

**ОБРАЗАЦ 9**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

**СПИСАК РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ОБАВЉАТИ ЧЛАН ГРУПЕ**

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ОБАВЉАТИ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>
		Потпис одговорног лица <b>М.П.</b>

\* Попуњен образац потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 10**

**У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је за јавну набавку услуге интернета, понуду поднео *НЕЗАВИСНО*, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Овлашћено лице понуђача:**

**У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 11**

**У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

---

---

Наведене трошкове:

1. тражим
2. не тражим

( заокружити захтевано) у случају да наручилац обустави поступак јавне набавке.

**Овлашћено лице понуђача:**

у \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Попуњава понуђач за трошкове које је имао за припремање понуде у погледу прибављања средства финансијског обезбеђења, узорака или модела. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду истих осим у случају ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је сходно члану 88. став 3. Закона дужан да понуђачу накнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.



**ОБРАЗАЦ 12**

У складу са чланом 75.став 2 Закона о јавним набавкама

**ИЗЈАВА**

Којом поврћујем да сам приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Овлашћено лице понуђача:**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 13**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке услуге интернета испуњава све допунске услове захтеване конкурсном документацијом у погледу неопходног финансијског и пословног капацитета и довољног кадровског и техничког капацитета у складу са чланом 76. Закона.

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Место:** \_\_\_\_\_

**Потпис одговорног лица:**

**М.п.** \_\_\_\_\_

**1.5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17</b> <b>ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- WIRELESS INTERNET</b> <b>ПАРТИЈА 1</b>	
ВРСТА УСЛУГА:	ЦЕНА:
<b>WIRELESS INTERNET PRISTUP, 1 пакет</b>	
Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет:	_____ динара
Укупна цена без пдв-а за 12 месеци:	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Словима:	
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге.	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
Печат _____	
<b>НАПОМЕНА:</b> Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.	

**1.5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17 ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГА ОПТИЧКОГ ИНТЕРНЕТА ПАРТИЈА 2</b>	
ВРСТА УСЛУГА:	ЦЕНА:
<b>INTERNET PRISTUP KONEKCIJOM PREKO OPTICKOG KABLA, 1 пакет</b>	
Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет:	_____ динара
Укупна цена без пдв-а за 12 месеци:	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Словима:	
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
Печат	
<b>НАПОМЕНА:</b> Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.	

**1.5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ КАБЛОВСКОГ ИНТЕРНЕТА И КАБЛОВСКЕ/ІРТV ТЕЛЕВИЗИЈЕ**

**ПАРТИЈА 3**

ВРСТА УСЛУГА:	ЦЕНА:
<b>КАБЛОВСКИ ИНТЕРНЕТ, 2 пакета и КАБЛОВСКА/ІРТV ТЕЛЕВИЗИЈА, 7 пакета</b>	
<b>1. КАБЛОВСКИ ИНТЕРНЕТ</b>	_____ динара
1.1.Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет:	_____ динара
1.2.Цена без пдв-а за један месец, за 2 пакета:	_____ динара
1.3.Укупна цена без пдв-а за 2 пакета за 12 месеци:	_____ динара
<b>2. КАБЛОВСКА/ІРТV ТЕЛЕВИЗИЈА</b>	_____ динара
2.1.Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет	_____ динара
2.2.Цена без пдв-а за један месец, за 7 пакета:	_____ динара
2.3.Укупна цена без пдв-а за 7 пакета за 12 месеци:	_____ динара
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А ЗА УСЛУГЕ ПОД 1 И 2 (1.3.+2.3.):	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ ЗА УСЛУГЕ ПОД 1 И 2:	_____ динара
Словима:	
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
Печат	
<b>НАПОМЕНА:</b> Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.	

**1.5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17</b> <b>ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- МОБИЛНИ WIRELESS INTERNET</b> <b>ПАРТИЈА 4</b>	
ВРСТА УСЛУГА:	ЦЕНА:
<b>МОБИЛНИ WIRELESS INTERNET, 5 пакета</b>	
Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет:	_____ динара
Цена без пдв-а за један месец, за 5 пакета:	_____ динара
Укупна цена без пдв-а за 5 пакета за 12 месеци	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Словима:	
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
Печат	
<b>НАПОМЕНА:</b>	
Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.	

**1.8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17</b> <b>ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- ADSL INTERNET</b> <b>ПАРТИЈА 5</b>	
ВРСТА УСЛУГА:	ЦЕНА:
<b>ADSL INTERNET, 3 пакета</b>	
Цена без пдв-а за један месец, за 1 пакет:	_____ динара
Цена без пдв-а за један месец, за 3 пакета:	_____ динара
Укупна цена без пдв-а за 3 пакета за 12 месеци	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Словима:	
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
Печат	
<b>НАПОМЕНА:</b>	
Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.	

**1.8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ II, 404-1-У-1/17  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА- УСЛУГА ИНТЕРНЕТА  
ПАРТИЈА 6- BUSINESS TRUNKING**

ВРСТА УСЛУГА:	Ј.м.	Количина	Јединична цена, без пдв-а, у динарима:	Укупна цена без пдв-а, у динарима:
<b>BUSINESS TRUNKING</b>				
1.Претплата:	месец	12		
2.Саобраћај у оквиру фиксне мрежне групе 011 (локални позиви):	минут	2000		
3.Саобраћај са фиксним бројевима ван мрежне групе 011 (међуградски позиви):	минут	50		
4.Саобраћај према мобилним мрежама:	минут	8000		
Укупна цена од 1-4 без ПДВ-а:				
ПДВ:				
Укупна цена од 1-4 са ПДВ-ом:				
Словима:				
Саставни део овог обрасца је спецификација услуге				

Датум:

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Печат

**НАПОМЕНА:**

1. Број минута је одређен приближно на основу искуства из ранијих година и он може бити мањи или већи од наведеног. Специфицирана евиденција оствареног времена телефонског саобраћаја исказује се једном месечно у факури добављача. Укупна уговорена вредност услуге не може бити већа од вредности опредељене за њену набавку.
2. Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да потпишу и овере печатом предметни образац, као и предмер и предрачун, који је саставни део овог обрасца.



**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

<b>Р.Б.</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Ј.м.</b>	<b>Кол.</b>
<b>1.</b>	<b>WIRELESS INTERNET PRISTUP</b> u ul. Makedonska 42		
	<p>Usluga prenosa podataka putem radio veze za potrebe povezivanja na internet. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Radio link, opseg 5.4 GHz</li> <li>• Visoko kvalitetna, pouzdana veza</li> <li>• Simetrična pristupna brzina- Kapacitet linka 20Mbps/20Mbps, Flat paket</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz simetričnu brzinu prijema i slanja podataka</li> <li>• Tarifini paket prilagodjen samo potrebama korisnika.</li> <li>• Opseg do 8 Fix IP adresa</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz simetričnu brzinu prijema i slanja podataka</li> </ul> <p>Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</p>	paket	1
<b>2</b>	<b>INTERNET PRISTUP KONEKCIJOM PREKO OPTIČKOG KABLA</b> u ul. Makedonska 42		
	<p>Usluga prenosa podataka putem veze preko optičkog kabla za potrebe povezivanja na internet. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brzina prenosa podataka od 100/100Mbps, Flat paket</li> <li>• Visoko kvalitetna, pouzdana veza</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz simetričnu brzinu prijema i slanja podataka</li> <li>• Potvrda RATEL-a - operater optičke mreže za transport</li> <li>• Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</li> <li>• Instaliranje aktivne opreme kod korisnika. Aktivna oprema min. TP link MC111 CS media converter i Mikrotik RB450G Ruter board</li> </ul>	paket	1
<b>3.</b>	<b>KABLOVSKI INTERNET I KABLOVSKA/ IPTV TELEVIZIJA</b>		
<b>3.1</b>	<p><b><u>Kablovski internet</u></b> Usluga prenosa podataka putem kablovskog interneta. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statička IP adresa</li> <li>• Web hosting</li> <li>• Visoko kvalitetna, pouzdana veza</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz brzinu prenosa podataka od Mbps 50/5 Flat paket</li> <li>• Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</li> </ul> <p>Adresa za instalacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Makedonska 42</li> <li>- Nušićeva 17</li> </ul>	paket	2
<b>3.2.</b>	<p><b><u>Kablovska/ IPTV televizija</u></b> Kablovska televizija u prizemlju i na I spratu zgrade u ul. Makedonska 42</p>	paket	7
<b>4.</b>	<b>MOBILNI WIRELESS INTERNET</b> u ul. Makedonska 42		

	<p>Usluga prenosa podataka putem mobilnog Wireless rutera. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MiFi mobilni bežični internet ruter koji omogućava pristup internetu sa bilo kog uređaja koji podržava Wi-Fi</li> <li>• mogućnost da do 10 korisnika istovremeno može da deli internet sa različitih uređaja</li> <li>• Visoko kvalitetna, pouzdana veza</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz brzinu prenosa podataka HSPA+ do 21,6 Mb/s /HSUPA do 5.76 Mb/s ,</li> <li>• Količina besplatnog saobraćaja 15 GB;</li> <li>• Potvrda RATEL-a - operater optičke mreže za prenos</li> <li>• Mogućnost korišćenja na operativnim sistemima Windows XP SP3, Windows Vista SP1/SP2, Windows 7, Mac OS X 10.5/10.6</li> <li>• Mreža opsega HSPA+/HSPA/UMTS/EDGE/GPRS/GSM</li> <li>• Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</li> </ul>	paket	5
<b>5.</b>	<b>ADSL INTERNET</b> u ul. Makedonska 42		
	<p>Usluga prenosa podataka putem ADSL modema. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visoko kvalitetna, pouzdana veza</li> <li>• Mogućnost korišćenja ADSL interneta i fiksne telefonije</li> <li>• Garantovani nivo protoka podataka uz brzinu prenosa podataka od 20Mb/s, Flat paket</li> <li>• WiFi ruter</li> <li>• Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</li> </ul>	paket	3
<b>6.</b>	<b>BUSINESS TRUNKING</b> u ul. Makedonska 42		
	<p>Usluga povezivanja opreme na lokaciji korisnika sa funkcionalnošću kućne telefonske centrale na javnu telekomunikacionu mrežu. Usluga treba da obezbedi sledeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visoko kvalitetnu, pouzdanu vezu</li> <li>• broj linija kojima se kućna centrala korisnika povezuje na javnu telekomunikacionu mrežu jednak je broju poziva koji se istovremeno mogu ostvariti izvan kućne centrale</li> <li>• minimalni broj trunk linija za povezivanje kućne centrale korisnika je 4</li> <li>• korisniku se omogućava direktno biranje lokalnih priključaka kućne centrale i u tu svrhu korišćenje telefonskih brojeva javne numeracije</li> <li>• korišćeni opseg brojeva javne numeracije do 3 puta veći od broja trunk linija realizovanih na lokaciji korisnika</li> <li>• Tehnička podrška u korišćenju usluge 24/7</li> </ul>	<p>пакет услуге из обрасца структуре цене</p>	1

МОДЕЛ УГОВОРА

**О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ВЕЗЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД**

Закључен између:

1. ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД, Београд, улица Македонска 42, коју на основу закључка већа број 020-3-\_\_\_\_/17 од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године, заступа начелник Управе Андреј Белингар ( у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

2. „\_\_\_\_\_” , из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, коју заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту:ИЗВРШИЛАЦ)

Уговорне стране констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ на основу члана 39. Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке мале вредности број II, 404-1-У-1/17 за набавку услуга интернет везе за потребе Градске општине Стари град у 2017.години- по партијама.

Партија 1: **Wireless интернет приступ**

Партија 2: **Интернет приступ конекцијом преко оптичког кабла**

Партија 3: **Кабловски интернет и кабловска/IPTV телевизија**

Партија 4: **Мобилни wireless интернет**

Партија 5: **ADSL интернет**

Партија 6: **Business trunking**

- да је ИЗВРШИЛАЦ доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године, за \_\_\_\_\_ ( уписати број партије) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца обавља услугу интернет везе \_\_\_\_\_ ( уписује наручилац у зависности од партије за коју се уговор закључује) за потребе Градске општине Стари град према спецификацији садржаној у члану 2. овог уговора, а у свему према усвојеној понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године.

Извршилац је обавезан да приликом пружања услуге у свему примењује правила своје струке. Извршилац је обавезан да се приликом пружања услуге консултује са Наручиоцем.

Члан 2.

Наручилац ће Извршиоцу платити извршену услугу на његов текући рачун број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_, у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре, по следећим **месечним** ценама:

- за услуге **WIRELESS INTERNET PRISTUPA**, 1 пакет \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **INTERNET PRISTUPA KONEKCIJOM PREKO OPTIČKOG KABLA**, 1 пакет \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **KABLOVSKOG INTERNETA**, 2 пакет-а и **КАБЛОВСКЕ/IPTV ТЕЛЕВИЗИЈЕ**, 7 пакета \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **MOBILNOG WIRELESS INTERNETA**, 5 пакета, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **ADSL INTERNETA**, 3 пакета, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **BUSINESS TRUNKING-a**, 1 пакет, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

Укупно уговорена цена за период од 12 месеци за износи:

- за услуге **WIRELESS INTERNET PRISTUPA**, 1 пакет \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **INTERNET PRISTUPA KONEKCIJOM PREKO OPTIČKOG KABLA** 1 пакет \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **KABLOVSKOG INTERNETA**, 2 пакета и **KABLOVСКЕ/ IPTV ТЕЛЕВИЗИЈЕ**, 7 пакета \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **MOBILNOG WIRELESS INTERNETA**, 5 пакета, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **ADSL INTERNETA**, 3 пакета, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- за услуге **BUSINESS TRUNKING-a**, \_\_\_\_\_ (укупно уговорена цена за ову услугу је једнака вредности укупно опредељених средстава за њену набавку) динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;

Опис услуге	Ј.м.	Количина	Јед. цена
1.Претплата:	месец	12	
2.Саобраћај у оквиру фиксне мрежне групе 011 (локални позиви):	минут	2000	
3.Саобраћај са фиксним бројевима ван мрежне групе 011 (међуградски позиви):	минут	50	
4.Саобраћај према мобилним мрежама:	минут	8000	

Број минута је одређен приближно и он може бити мањи или већи од наведеног, али максималне вредности не веће од укупно уговорене вредности. Специфицирана евиденција оствареног времена телефонског саобраћаја исказује се једном месечно у фактури добављача.

Уговорена цена је непроменљива за све време трајања Уговора.

### Члан 3.

Уговор се реализује у две буџетске године, 2017. и 2018., и траје најдуже 12 месеци од дана закључивања. Уговор за пружање услуге **BUSINESS TRUNKING-a** траје док се не потроше уговорена средства.

Плаћање обавеза које доспевају у 2017. години биће извршено највише до износа средстава која су за ту намену опредељена у буџету за 2017. годину.

Плаћање обавеза које доспевају у 2018. години биће вршено до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у буџету за 2018. годину.

### Члан 4.

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да преда НАРУЧИОЦУ сопствену меницу «по виђењу» са одговарајућим меничним овлашћењем на износ од 10% вредности наведене у члану 2. овог уговора (износ без пдв-а), као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**, у року од 3 дана од дана закључивања овог уговора.

Уколико ИЗВРШИЛАЦ не преда меницу у наведеном року сматраће се да овај уговор није ни закључен. У том случају Наручилац има право да у потпуности реализује меницу коју је примио за озбиљност понуде.

Меничне изјаве из претходног става морају да буду безусловне и да садрже клаузулу «без протеста».

### Члан 5.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора, или поводом њега, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико то није могуће, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 6.

На све што овим уговором није регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих закона и подзаконских аката којима се уређују питања у вези са извршењем предмета Уговора.

Члан 7.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

---

Извршилац

---